



Piazza Dompè 13/A – 12045 FOSSANO (CN)
TEL. & FAX 0172/48.83.72
e-mail: amministrazione@atccn1.it Posta Pec: atccn1@pec.it
C.F. e P.IVA: 92011130041

A.T.C. CN1 CUNEO-FOSSANO	
PROT. ARRIVO N°	335
02 OTT. 2026	
PROT. PARTENZA N°	

DETERMINA COMMISSARIALE N. 7 DEL 29/09/2026.

**AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO UNITARIO DI ASSISTENZA TECNICA,
MANUTENZIONE, GESTIONE EDITORIALE E AGGIORNAMENTO DEI CONTENUTI DEL SITO
INTERNET ISTITUZIONALE DELL'ATC CN1**

IL COMMISSARIO ATC CN1 - EDOARDO MANASSERO

Visto il proprio atto di nomina a Commissario Straordinario dell'ATC CN1 in sostituzione degli Organi di Gestione ordinari;

Vista la Legge n. 157 del 1992;

Vista la Legge Regionale n.5 del 2018;

Vista la Deliberazione della Giunta regionale n. 5 – 24032 del 2.3.1998 e s.m.i;

Visto lo "Statuto Tipo degli Ambiti Territoriali di Caccia e Comprensori Alpini";

Visto lo statuto dell'ATC CN1;

Visto il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e successive modifiche ed integrazioni;

Considerato che l'ATC deve assicurare il regolare funzionamento del proprio sito internet istituzionale, la pubblicazione tempestiva degli atti, degli avvisi e delle informazioni rivolte agli utenti, nonché l'adempimento degli obblighi di pubblicità e trasparenza applicabili all'Ente;

Considerato che, per garantire il conseguimento di tali finalità, risultano necessarie sia attività di natura tecnica e manutentiva, sia attività di gestione editoriale e aggiornamento dei contenuti;

Rilevato che tali prestazioni, pur presentando caratteristiche operative differenti, risultano funzionalmente collegate e complessivamente dirette ad assicurare la continuità, l'aggiornamento, la fruibilità e il corretto funzionamento del sito istituzionale;



Ritenuto opportuno procedere mediante un incarico unitario, al fine di:

- individuare un unico referente responsabile del servizio;
- evitare sovrapposizioni e duplicazioni delle attività;
- ridurre i tempi di coordinamento e di intervento;
- prevenire incertezze nell'attribuzione delle responsabilità operative;
- contenere i costi amministrativi e gestionali;
- garantire una gestione coordinata tra funzionamento tecnico del sito e pubblicazione dei contenuti;
- assicurare maggiore tempestività nell'esecuzione degli adempimenti istituzionali;

Dato atto che l'affidamento unitario non è disposto per restringere il confronto concorrenziale, ma in ragione della stretta connessione funzionale tra le prestazioni, della limitata entità economica del servizio e dell'esigenza di assicurare un coordinamento operativo immediato;

Richiamato il principio del risultato, in forza del quale l'affidamento e l'esecuzione del contratto devono perseguire la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza;

Richiamati altresì i principi di efficacia, efficienza, economicità, proporzionalità, tempestività, trasparenza e buon andamento dell'azione amministrativa;

Considerato che la digitalizzazione delle attività amministrative deve essere realizzata nel rispetto dei principi di trasparenza, protezione dei dati personali e sicurezza informatica;

Dato atto che sono stati acquisiti due preventivi:

- il preventivo acquisito in data 17 settembre 2026 da Andrea Baudracco Software, con sede in Piazza Primo Maggio 3 – 12023 Caraglio (CN), avente a oggetto l'attività di pubblicazione dei contenuti, assistenza tecnica, manutenzione del sito e formazione personale, recante un pacchetto di dieci ore al costo complessivo di euro 250,00, corrispondente a euro 25,00 per ora o in alternativa attività a consuntivo a euro 35 per ora, oltre rivalsa previdenziale e marca da bollo ove dovute e che si allega al presente provvedimento;
- il preventivo acquisito in data 25 settembre 2026 da Nicolò Costamagna, con sede in Frazione S. Giovanni Perucca, 75 – 12049 Trinità (CN), avente a oggetto gestione editoriale, grafica e aggiornamento dei contenuti attraverso la piattaforma WordPress, al costo di euro 25,00 per ora, con espressa esclusione delle attività tecniche, sistemistiche e di sviluppo e che si allega al presente provvedimento;



Ritenuto che rispetto al preventivo di Baudracco Andrea Software la proposta da prendere in considerazione sia quella recante un pacchetto annuale di 10 ore al costo complessivo di euro 250,00, corrispondente a euro 25,00 per ora in quanto conforme alle necessità attuali dell'Ente;

Rilevato che i due preventivi, pur indicando una tariffa oraria sostanzialmente coincidente, non sono immediatamente comparabili sul solo elemento economico, poiché si riferiscono a prestazioni differenti e complementari;

Ritenuto, pertanto, che la scelta del contraente non possa essere fondata esclusivamente sulla tariffa oraria, ma debba considerare l'effettiva capacità di assicurare unitariamente entrambe le componenti del servizio, la completezza della prestazione proposta, i tempi di intervento, la continuità operativa e la chiara assunzione delle responsabilità;

Ritenuto che l'accentramento del servizio presso un unico operatore costituisca, nel caso concreto, la soluzione organizzativamente più efficiente ed economicamente sostenibile;

Dato atto che l'affidamento ha carattere temporaneo e non comporta alcun rinnovo automatico;

Dato atto che le prestazioni saranno eseguite esclusivamente a seguito di richiesta o autorizzazione dell'ATC e che non potranno essere superati il monte ore e l'importo massimo stabiliti senza un preventivo ulteriore atto scritto;

Ritenuto, per quanto sopra, di procedere all'affidamento diretto del servizio, avuto riguardo al suo valore economico, alla natura delle prestazioni e all'esigenza di assicurare tempestivamente la continuità operativa del sito istituzionale;

Dato atto che il presente affidamento è limitato alle prestazioni strettamente necessarie al funzionamento e all'aggiornamento del sito istituzionale e non autorizza spese ulteriori o indeterminate;

Considerata la necessità improrogabile di garantire il costante funzionamento, la sicurezza, l'aggiornamento e la manutenzione tecnica della piattaforma web istituzionale dell'ATC CN1 al fine precipuo di:

1. consentire il tempestivo inserimento e l'aggiornamento, tra gli altri, dei dati, dei regolamenti e dei provvedimenti degli Organi di gestione;
2. assolvere puntualmente agli obblighi normativi in materia di pubblicità legale e trasparenza;
3. assicurare un canale informativo continuativo, accessibile e sicuro a favore dell'utenza venatoria e della collettività;



Preso atto che, alla data del presente provvedimento, il rendiconto tecnico-finanziario dell'esercizio 2025 non risulta assistito da parere favorevole del Collegio dei revisori;

Considerato che tale circostanza evidenzia una situazione di criticità amministrativo-contabile dell'Ente, che impone particolare prudenza nell'assunzione di obbligazioni e nella limitazione delle spese alle sole esigenze strettamente necessarie;

Ritenuto che la mancata tempestiva attivazione dell'incarico determinerebbe un pregiudizio certo al regolare svolgimento delle attività dell'ATC, con conseguente rischio di danno funzionale e patrimoniale per l'Ente;

DETERMINA

1. DI APPROVARE le premesse quali parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. DI AFFIDARE per le motivazioni esposte in premessa e a seguito dell'istruttoria svolta dall'Ufficio amministrativo sopradescritte, il servizio unitario di assistenza tecnica, manutenzione, gestione editoriale e aggiornamento dei contenuti del sito internet istituzionale dell'ATC CN1 a Andrea Baudracco Software, con sede in Piazza Primo Maggio 3 – 12023 Caraglio (CN) con pacchetto di 10 ore.
3. DI STABILIRE che servizio comprende sostanzialmente l'attività di pubblicazione dei contenuti, assistenza tecnica, manutenzione del sito e formazione del personale;
4. DI DARE ATTO che il compenso sarà corrisposto esclusivamente per le prestazioni effettivamente eseguite, previa presentazione di regolare fattura e verifica della regolare esecuzione del servizio.
5. DI DARE ATTO CHE l'ente si riserva la facoltà di revocare, sospendere o interrompere l'affidamento in caso di sopravvenute esigenze organizzative, normative o finanziarie, ovvero in caso di inadempimento.



Il Commissario A.T.C. CN1

EDOARDO MANASSERO